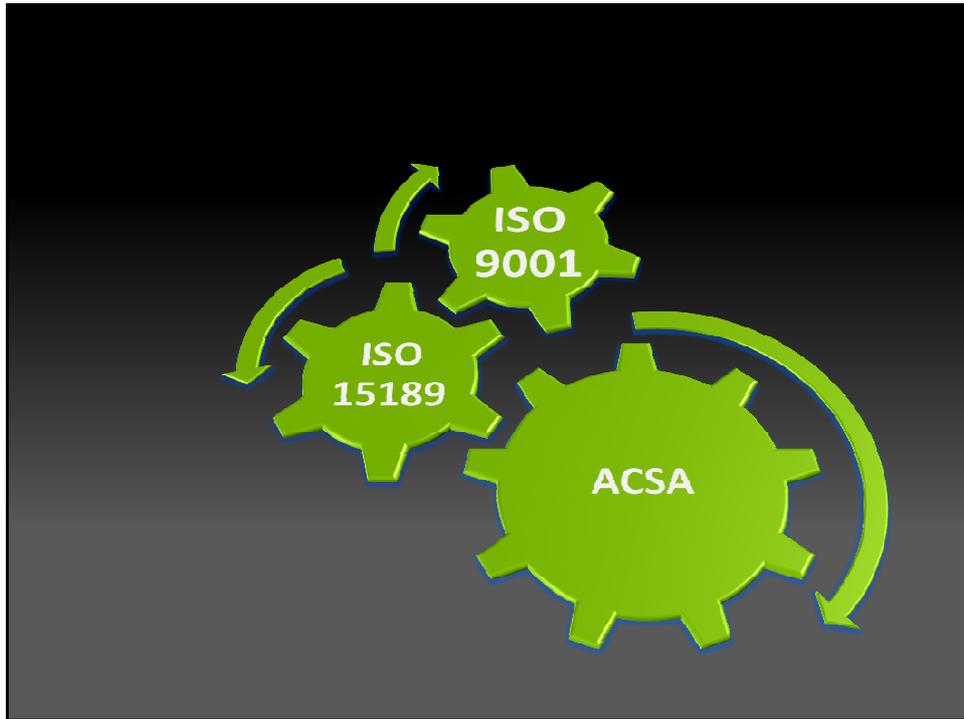


**Acreditación**  
por la  
**Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía**  
**ACSA**

Granada, 16-20 de enero de 2012

Alberto Roncero  
Director de Calidad. Grupo Vitro  
alberto.roncero@vitroweb.com





**Programa de Acreditación de Laboratorios Clínicos**

MANUAL DE EJECUCIÓN  
PROGRAMA de ACREDITACIÓN  
de los LABORATORIOS CLÍNICOS

ME 11 1.02

Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía  
CONSEJERÍA DE SALUD

The cover of the manual features a central image of a laboratory microscope and other equipment, set against a background of a microscopic view of cells. The text is arranged in a clean, professional layout with a color palette of greens and browns.

# 110

## ESTÁNDAR

Estándar  
ES 11 01.01\_00

El Laboratorio Clínico cumple con el contenido de la Carta de Derechos y Deberes del Sistema Sanitario Público Andaluz.

**Propósito:** El Laboratorio Clínico garantiza el cumplimiento de los derechos del ciudadano.



**Elementos evaluables:**

1. El Laboratorio Clínico expone la Carta de Derechos y Deberes en todas sus áreas de actividad.
2. La Carta de Derechos y Deberes está adaptada a las características de la población atendida.
3. El Laboratorio Clínico garantiza los derechos de los usuarios.



|   |  |
|---|--|
| <b>I. El Ciudadano, centro del Sistema Sanitario</b>            | 1. Ciudadanos: Satisfacción, Participación y Derechos      |
|   | 2. Accesibilidad y Continuidad en la Asistencia            |
|   | 3. Documentación y Archivo                                 |
| <b>II. Organización de la actividad centrada en el paciente</b> | 4. Gestión de Procesos Asistenciales                       |
|   | 5. Promoción y Prevención en Salud y Medio Ambiente        |
|   | 6. Dirección y Planificación Estratégica                   |
| <b>III. Profesionales</b>                                       | 7. Desarrollo Profesional Continuo                         |
| <b>IV. Procesos de Soporte</b>                                  | 8. Estructura, Equipamiento y Proveedores                  |
|   | 9. Sistemas de Información y Tecnologías de la Información |
|   | 10. Sistemas de Calidad                                    |
| <b>V. Resultados</b>  | 11. Resultados del Laboratorio Clínico                     |

**I.**  
**El Ciudadano,**  
**centro del**  
**Sistema**  
**Sanitario**

|  |  |
|--|--|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 02.01_00  | <b>El Laboratorio Clínico tiene definida la Cartera de Servicios.</b>  |
| <b>Propósito:</b> Garantizar la existencia de un documento en el que se detallen las pruebas disponibles en el Laboratorio Clínico y sus características particulares.  |  |
| <b>Elementos evaluables:</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se dispone de una Cartera de Servicios autorizada y es difundida.</li> </ol> |

**I.**  
**El Ciudadano,**  
**centro del**  
**Sistema**  
**Sanitario**

|   |   |
|---|---|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 01.03_00   | <b>El Laboratorio Clínico dispone de una relación de aquellos procedimientos que requieren el Consentimiento Informado del ciudadano.</b>   |
| <b>Propósito:</b> El Laboratorio Clínico identifica los procedimientos que precisen Consentimiento Informado del ciudadano y facilita el cumplimiento de dicho derecho.  |   |
| <b>Elementos evaluables:</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Existe una relación de los procedimientos de la Cartera de Servicios Autorizada que precisan de consentimiento informado escrito.</li> <li>2. El consentimiento informado escrito se recaba de acuerdo a las directrices vigentes.</li> <li>3. El Laboratorio Clínico realiza auditorias periódicas del grado de cumplimentación del consentimiento informado así como de su adecuación a las directrices vigentes. En caso de desviaciones detectadas, se determinan las medidas correctivas necesarias.</li> <li>4. La personas que participan en proyectos de investigación han dado su Consentimiento Informado.</li> </ol> |

II.  
Organización  
de la actividad  
centrada en el  
paciente

**Estándar**  
ES 11 05.03\_00

Existen procedimientos específicos para la gestión de los residuos.

**Propósito:** Se toman las medidas necesarias estableciendo procedimientos para la gestión de residuos que aseguren el control de los mismos minimizando la producción y siendo conocidos por los profesionales.



**Elementos  
evaluables:**

1. El Laboratorio Clínico dispone de un procedimiento documentado de gestión de residuos.
2. Los profesionales conocen y aplican dicho procedimiento.

II.  
Organización  
de la actividad  
centrada en el  
paciente

**Estándar**  
ES 11 05.05\_00

El Laboratorio Clínico notifica las Enfermedades de Declaración Obligatoria y se integra en los circuitos de comunicación de alertas sanitarias.

**Propósito:** Los profesionales del Laboratorio Clínico colaboran activamente en la gestión de la información de los Programas de Salud Pública.



**Elementos  
evaluables:**

1. El Laboratorio Clínico ha definido el sistema de comunicación de EDO.
2. Los profesionales conocen circuito de comunicación de alertas sanitarias.

**III.  
Profesionales**

|   |  |
|---|--|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 07.01_00   | <b>El Laboratorio Clínico dispone de un Plan de Acogida de profesionales documentado y lo aplica.</b>  |
| <b>Propósito:</b> Asegurar que los profesionales que se incorporan a su puesto de trabajo, conocen toda la información necesaria para poder desempeñar su trabajo de acuerdo a los objetivos y líneas estratégicas vigentes en el Laboratorio, sintiéndose parte del mismo. |   |
| <b>Elementos evaluables:</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se dispone de un Plan de Acogida para los Profesionales que les permita conocer toda la información necesaria para poder desempeñar su trabajo de acuerdo a los objetivos y líneas estratégicas vigentes en el Laboratorio.</li> </ol> |

**III.  
Profesionales**

|   |  |
|---|--|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 07.06_00   | <b>El Laboratorio Clínico planifica y documenta las necesidades de Formación de sus profesionales.</b>   |
| <b>Propósito:</b> Se desarrollan Planes de Formación Continuada teniendo en cuenta de forma primordial las necesidades propias (pertinencia del plan de formación). |   |
| <b>Elementos evaluables:</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Laboratorio Clínico realiza, de manera sistemática, la detección de las necesidades formativas de sus profesionales.</li> <li>2. La formación continuada se planifica en función de los objetivos del Laboratorio Clínico y de las necesidades formativas detectadas en los profesionales.</li> <li>3. Se determinan los recursos necesarios para responder a las necesidades detectadas por el Laboratorio Clínico y los profesionales.</li> </ol> |

**IV.  
Procesos de Soporte**

|   |  |
|---|--|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 08.04_00   | <b>El Laboratorio procede con la identificación de cada uno de los equipos que se encuentran bajo su responsabilidad, y dispone de un inventario actualizado de los mismos con las especificaciones técnicas y manual de uso de cada uno de ellos.</b> |
| <p><b>Propósito:</b> Conocer en todo momento los equipos existentes en el Laboratorio, sus indicaciones técnicas, condiciones de seguridad y riesgos, su vigencia y estado, para garantizar las condiciones de uso y durabilidad.</p> <div style="text-align: right;">  </div> |  |
| <b>Elementos evaluables:</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se dispone de un inventario actualizado de todos los equipos del Laboratorio Clínico.</li> </ol>   |

**IV.  
Procesos de Soporte**

|  |  |
|--|--|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 08.01_00  | <b>Se adoptan las medidas oportunas para facilitar la accesibilidad de los profesionales sanitarios al Laboratorio.</b>  |
| <p><b>Propósito:</b> Garantizar a los profesionales sanitarios las mejores condiciones en el acceso al Laboratorio y a sus servicios, dotando y gestionando para ello de los posibles medios técnicos, informativos, organizativos, estructurales y humanos.</p> <div style="text-align: right;">  </div> |  |
| <b>Elementos evaluables:</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se dispone de medios técnicos, informativos, organizativos, estructurales y humanos para facilitar el acceso de los usuarios profesionales al Laboratorio Clínico.</li> <li>2. Se dispone de un manual de preanalítica, claro y conciso, en los puntos de toma y recogida de especímenes.</li> <li>3. Los usuarios están satisfechos con la accesibilidad al Laboratorio Clínico.</li> </ol> |

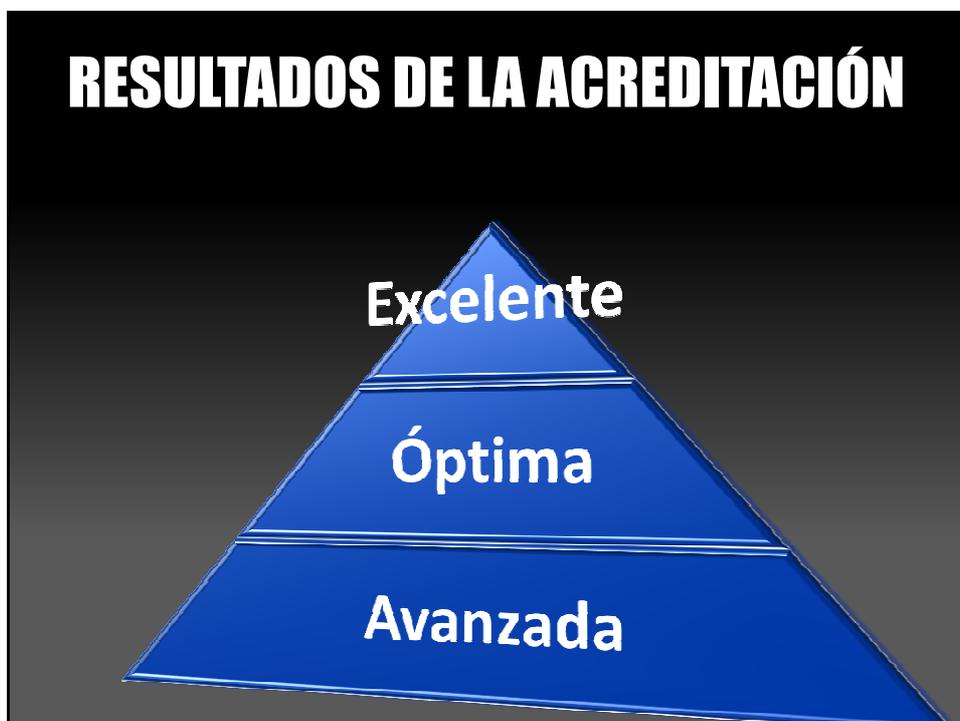
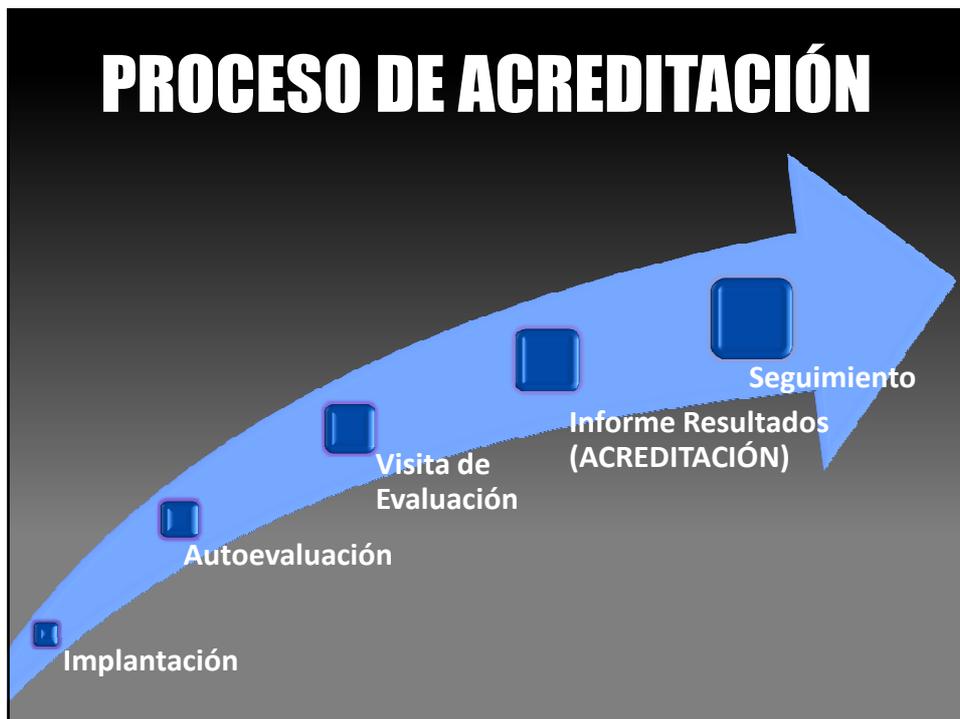
**V.  
Resultados**

|   |  |
|---|--|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 11.01_00   | <b>Se ha definido e implantado un Cuadro de Mando para la monitorización de los indicadores del Laboratorio.</b>   |
| <b>Propósito:</b> Se ha Disponer de un sistema de seguimiento de resultados, basado en indicadores, que permita establecer objetivos, identificar desviaciones y corregir sus causas. |   |
| <b>Elementos evaluables:</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Laboratorio Clínico dispone de un Cuadro de Mando o similar para el seguimiento de sus indicadores de calidad.</li> <li>2. Existe una evaluación periódica de los resultados de los indicadores de calidad, identificándose áreas de mejora.</li> </ol> |

**V.  
Resultados**

|   |   |
|---|---|
| <b>Estándar</b><br>ES 11 11.07_00   | <b>El Laboratorio ha de poder detectar y controlar las desviaciones presupuestarias que se produzcan con el fin de corregirlas.</b>   |
| <b>Propósito:</b> Se realiza un seguimiento y control periódico del grado de cumplimiento del presupuesto aprobado para el Laboratorio. |    |
| <b>Elementos evaluables:</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se monitoriza periódicamente el presupuesto del Laboratorio Clínico.</li> <li>2. En caso de desviación del presupuesto asignado, se establecen acciones correctivas.</li> </ol> |





## RESULTADOS DE LA ACREDITACIÓN

**Avanzada**

- ↑ 70% GRUPO I (incluidos los obligatorios)

**Óptima**

- 100% GRUPO I
- ↑ 40% GRUPO II

**Excelente**

- 100% GRUPOS I y II
- ↑ 40% GRUPO II

**Acreditación**

por la

**Agencia de Calidad Sanitaria de Andalucía**

**ACSA**

**¡¡¡Gracias!!!**

Alberto Roncero  
Director de Calidad. Grupo Vitro  
alberto.roncero@vitroweb.com